



УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ
ЛУБЕНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
ГІМНАЗІЯ ІМЕНІ ГЕРОЯ УКРАЇНИ ВІРИ РОЇК
ЛУБЕНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
ЛУБЕНСЬКОГО РАЙОНУ
ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Н А К А З

Код ЄДРПОУ 25165860

27.03.2025

Лубни

№ 34-о/д

**Про прийом заяв та зарахування дітей
до 1-х класів в 2024-2025 н.р. році**

На виконання ст.53 Конституції України,ст.12,13 Закону України «Про освіту», ст.12 Закону України «Про повну загальну середню освіту», наказу МОН України від 16.04.2018 року №367 «Про затвердження Порядку зарахування, відрахування та переведення учнів до державних та комунальних закладів освіти для здобуття повної загальної середньої освіти», листа-роз'яснення Міністерства освіти і науки України від 08.05.2018 р.№1/9-292 «Щодо застосування окремих положень нового Порядку зарахування,відрахування та переведення учнів до державних та комунальних закладів освіти для здобуття повної загальної середньої освіти»,листа Міністерства освіти і науки України від 16.04.2022 р. №1/4202-22 «Щодо зарахування до 1-го класу закладів загальної середньої освіти»,наказу Управління освіти виконавчого комітету Лубенської міської ради Лубенського району № 169 від 25.03.2025 року «Про зарахування дітей до1-х класів закладів загальної середньої освіти Лубенської територіальної громади на 2025/2026 навчальний рік», листа Управління освіти виконкому Лубенської міської ради №01-15/173 від 09.02.2022 «Щодо системи електронної реєстрації в 1 клас», з метою впровадження Концепції реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа», забезпечення права на освіту та належної організації і проведення прийому дітей в 1-й клас до закладу освіти у 2025 - 2026 навчальному році,

НАКАЗУЮ:

1. Визначити 01 квітня 2025 року датою початку приймання заяв про зарахування дітей до 1-го класу на 2025-2026 н.р.
2. Заяви приймати з 01.04.2025р. по 30.05. 2025р. та з 16.06.2025 р. для зарахування дітей до 1-го класу на 2025-2026 н.р.
3. Класним керівникам майбутніх перших класів Кропивці І.В. та Курильчук Г.П.
 - 3.1. Протягом приймання заяв вжити заходів для ознайомлення батьків або осіб, що їх замінюють, з порядком зарахування до закладу, його статутом, правилами внутрішнього розпорядку та іншими документами, що регламентують організацію освітнього процесу.
 - 3.2. Провести інформаційно-роз'яснювальну роботу серед батьків майбутніх першокласників до 06.04.25 р. та розмістити відповідні оголошення в закладі освіти та на його веб-сайті про закріплену територію обслуговування, спроможність закладу, кількість

учнів у кожному класі та відповідно наявність вільних місць у кожному з них, умови проведення жеребкування для зарахування дітей на вільні місця, відповідальності за повноту і достовірність інформації та усіх документів, що подаються до закладу та про права письмового оскарження неправомірної відмови у зарахуванні.

3.3. Дотримуватись правил прийому дітей до 1-го класу.

Забезпечити зарахування до 1-го класу в першу чергу:

- дітей, місце проживання яких на території обслуговування закладу освіти підтверджене одним із наступних документів:
 1. паспорт громадянина України (тимчасове посвідчення громадянина України, посвідка на постійне проживання, посвідка на тимчасове проживання, посвідчення біженця, посвідчення особи, яка потребує додаткового захисту, посвідчення особи, якій надано тимчасовий захист, довідка про звернення за захистом в Україні) одного з батьків дитини чи законних представників;
 2. довідка про реєстрацію місця проживання особи (дитини або одного з її батьків чи законних представників) за формою згідно з додатком 13 до Правил реєстрації місця проживання, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 2 березня 2016 р. № 207 (Офіційний вісник України, 2016 р., № 28, ст. 1108);
 3. довідка про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи;
 4. витяг з Єдиного державного демографічного реєстру щодо реєстрації місця проживання/перебування особи (дитини або одного з її батьків);
 5. документ, що засвідчує право власності на відповідне житло (свідчення про право власності, витяг з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно, договір купівлі-продажу житла тощо);
 6. рішення суду, яке набрало законної сили, про надання особі права на вселення до житлового приміщення, визнання за особою права користування житловим приміщенням або права власності на нього, права на реєстрацію місця проживання;
 7. документ, що засвідчує право користування житлом (договір найму/піднайму/оренди тощо), укладений між фізичними особами (що для цілей цього Порядку підтверджує місце проживання за умови його реєстрації відповідно до статті 158 Житлового кодексу Української РСР або нотаріального посвідчення відповідно до законодавства) чи між юридичною і фізичною особами, зокрема щодо користування кімнатою в гуртожитку;
 8. довідка про проходження служби у військовій частині (за формою згідно з додатком 10 до Правил реєстрації місця проживання, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 2 березня 2016 р. № 207);
 9. акт обстеження умов проживання (за формою згідно з додатком Порядку провадження органами опіки та піклування діяльності, пов'язаної із захистом прав дитини, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24 вересня 2008 р. № 866 "Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини" (Офіційний вісник України, 2008 р., № 76, ст. 2561);
 10. Інший офіційний документ, що містить інформацію про місце проживання дитини та/або одного з батьків чи законних представників;
- дітей, які є рідними братами та/або сестрами дітей, які здобувають освіту в цьому закладі;
- дітей працівників цього закладу,
- дітей військовослужбовців (відповідно до ч.4 ст.13 Закону України «Про соціальний і правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей»).

3.4. Проінформувати батьків про можливість здійснити автоматизовану реєстрацію в 1 клас в рамках системи ICYO на порталі SCHOOL.ISUO.ORG.

3.5. Врахувати, що для зарахування до закладу освіти батьки або особи, які їх замінюють, подають заяву встановленого зразка, копію свідоцтва про народження, оригінал або копію

медичної довідки за формою первинної облікової документації №086-1/о «Довідка учня загальноосвітнього навчального закладу», затвердженою наказом МОЗ України від 16.08.2010 р. №682, зареєстрованим Мінюстом України 10.09.2010 р. за №794/18089. У випадку подання копій документів оригінали мають бути подані до видання наказу про зарахування. Дітям, які вступають до першого класу закладу, що обслуговує мікрорайон, де мешкає дитина, не може бути відмовлено у зарахуванні. Зарахування здійснюється на безконкурсній основі.

4. Крутько Т.В., секретарю організувати оприлюднення впродовж двох робочих днів з дня зарахування дітей на інформаційному стенді закладу освіти, а також на офіційному сайті закладу:

- список зарахованих учнів із зазначенням лише їх прізвищ;
- оголошення про дату, час, місце і спосіб проведення жеребкування;
- інформацію про кількість вільних місць і прізвища дітей, які претендують на вільні місця;
- наказ керівника закладу освіти про утворення конкурсної комісії у складі 3-х осіб для проведення жеребкування.

5. Видати наказ про зарахування учнів до 1-х класів 2025/2026 навчального року із внесенням їх персональних даних до алфавітної книги школи до 01.09.2025 року.

6. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою. Строк контролю до 01.09.2025 р.

Директор

З наказом ознайомлені:

Ірина ГРИНЬ

_____ Таїса КРУТЬКО

_____ Тетяна ТАРАНЕНКО

_____ Ірина КРОПИВКА

_____ Галина КУРИЛЬЧУК